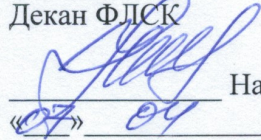


**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Національний авіаційний університет**  
Факультет лінгвістики та соціальних комунікацій  
Кафедра соціології та політології

УЗГОДЖЕНО  
Декан ФЛСК



Наталія ЛАДОГУБЕЦЬ  
« 07 » 04 2023 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Проректор з навчальної роботи



Анатолій ПОЛУХІН  
«    »    \* 2023 р.



Система менеджменту якості

**ПРОГРАМА ПРАКТИКИ**  
**Фахова науково-педагогічна практика**

Галузь знань:

05 «Соціальні та поведінкові науки»

Спеціальність:

054 «Соціологія»

Освітньо-наукова програма:

«Соціологія»

Курс – 2

Семестр - 3

Усього (годин/кредитів ECTS) – 180/6,0

Індекс: РДФ 08 – 054/21-ОК1.5.1

**СМЯ НАУ ПП 12.01.08-01-2023**





Система менеджменту якості.  
Програма практики  
«Фахова науково-педагогічна практика»

Шифр  
документа

СМЯ НАУ  
ПП 12.01.08-01-2023

стор. 2 з 10

Програму практики «Фахова науково-педагогічна практика» розроблено на основі освітньо-наукової програми «Соціологія», навчального плану НДФ-08-054/21 підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за спеціальністю 054 «Соціологія», Положення про проведення практики «Фахова науково-педагогічна практика» здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії, затвердженого наказом ректора від 22.06.2017 № 310/од.

Програму практики «Фахова науково-педагогічна практика» розробила:

Хомерікі Олена Андріївна, д-р соціол. наук, проф.,  
професор кафедри соціології та політології ФЛСК  
НАУ (науковий керівник)

Програму практики «Фахова науково-педагогічна практика» обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності 054 «Соціологія», (освітньо-наукова програма «Соціологія») – кафедри соціології та політології ФЛСК,  
протокол № 19 від 29 12 2023 р.

Завідувачка кафедри

О. Хомерікі

Гарант освітньо-наукової програми  
Хомерікі Олена Андріївна, д-р соціол. наук, проф.,  
професор кафедри соціології та політології ФЛСК

Програму практики «Фахова науково-педагогічна практика» обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради ФЛСК  
протокол № 4 від «06» 04 2023- р.

Голова НМРР


А. Кокарєва

УЗГОДЖЕНО  
Завідувачка аспірантури та  
докторантури

А. Лелеченко  
«  »    2023 р

Рівень документа – 3б  
Плановий термін між ревізіями – 1 рік  
Контрольний примірник



	<p>Система менеджменту якості. Програма практики «Фахова науково-педагогічна практика»</p>	Шифр документа	СМЯ НАУ ПП 12.01.08-01-2023
		стор. 3 з 10	

## ЗМІСТ

сторінка

<b>1. Загальні положення</b> .....	4
1.1 Місце практики в системі підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.....	4
1.2. Мета проходження практики .....	4
1.3. Завдання проходження практики .....	4
1.4. Відомості про базу проходження практики .....	4
1.5. Результати проходження практики .....	4
<b>2. Організація та керівництво практикою</b> .....	6
2.1. Організаційні питання .....	6
2.2. Обов'язки керівника практики .....	6
2.3. Обов'язки здобувачів.....	6
<b>3. Зміст програми практики</b> .....	6
3.1. Структура практики .....	6
3.2. Індивідуальні завдання .....	7
3.3. Список рекомендованих джерел .....	7
<b>4. Звіт про проходження асистентської педагогічної практики</b> .....	8
4.1. Інформація про порядок підведення підсумків.....	8
4.2. Форма звітності .....	8
4.3 Оцінка результатів проходження практики.....	9



## ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

**1.1 Місце практики в системі підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії**  
«Фахова науково-педагогічна практика» (далі – практика) є складовою частиною підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (далі – здобувачів) до викладацької діяльності.

### 1.2. Мета проходження практики

Мета практики - набуття здобувачами професійно-орієнтованих навичок та досвіду навчальної, методичної діяльності, необхідних для викладання у закладах вищої освіти дисциплін за спеціальністю 054 «Соціологія».

### 1.3. Завдання проходження практики

Завдання практики полягають в:

- оволодінні здобувачами сучасними технологіями, методами та методиками викладання дисциплін у галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»;

- вихованні у здобувачів творчого підходу до навчально-методичної роботи, наукової діяльності, формуванні потреби у самовдосконаленні, підвищенні своєї кваліфікації;

- прищепленні здобувачам професійних якостей майбутнього викладача: вміння готувати лекційний матеріал з використанням сучасних інноваційних досягнень в науці і техніці; чітко, доступно, логічно та послідовно викладати матеріал дисципліни; встановлювати психологічний контакт та керувати увагою аудиторії тощо;

- набутті здатності до критичного оцінювання проведення лекцій та інших видів аудиторних занять, формулювання висновків щодо організації власної викладацької діяльності.

### 1.4. Відомості про базу проходження практики

Базою для проведення практики здобувачів є кафедра соціології та політології ФЛСК Національного авіаційного університету.

#### Загальні компетенції

**ЗК01.** Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

**ЗК02.** Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

**ЗК03.** Здатність працювати в міжнародному контексті.

**ЗК04.** Здатність розв'язувати комплексні проблеми соціології на основі системного наукового світогляду та загального культурного кругозору із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності.

#### Фахові компетенції

**ФК01.** Здатність виконувати оригінальні дослідження, досягати наукових результатів, які створюють нові знання в соціології та дотичних до неї міждисциплінарних напрямках і можуть бути опубліковані у провідних наукових виданнях з соціології та суміжних галузей.

**ФК02.** Здатність усно і письмово презентувати та обговорювати результати наукових досліджень та/або інноваційних розробок українською та англійською мовами, глибоке розуміння англомовних наукових текстів за напрямом досліджень.

**ФК03.** Здатність застосовувати сучасні методології, методи та інструменти емпіричних і теоретичних досліджень у сфері соціології, сучасні цифрові технології, бази даних та інші електронні ресурси, спеціалізоване програмне забезпечення в науковій та освітній діяльності.

**ФК04.** Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у вищій освіті.

**ФК05.** Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми дослідницького характеру у сфері соціології, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних досліджень.

**ФК06.** Здатність ініціювати та реалізовувати інноваційні комплексні проекти у сфері соціології та дотичні до неї міждисциплінарні проекти, лідерство під час їхньої реалізації.

**ФК07.** Здатність аналізувати та оцінювати сучасний стан, тенденції розвитку соціології

**ФК08.** Здатність дотримуватись етики досліджень, а також правил академічної доброчесності в наукових дослідженнях та науково-педагогічній діяльності.

### 1.5. Результати проходження практики

По завершенню проходження практики здобувач вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня повинен набути такі *компетентності*:

- здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність та застосовувати інноваційні освітні технології вищої школи;



- здатність застосовувати сучасні інформаційні технології, бази даних та інші електронні ресурси, спеціалізоване програмне забезпечення у навчальній діяльності;
- здатність розуміти характер організації роботи студентської аудиторії, взаємодіяти зі студентами у процесі навчання;
- презентувати результати власних досліджень для іноземними фахівців і нефахівців.  
За *результатами практики* здобувач вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня повинен:
- фахово здійснювати науково-педагогічну діяльність та застосовувати сучасні освітні технології вищої школи;
- застосовувати у викладацькій практиці категорійно-понятійний апарат, новітні теорії, концепції, технології та методи у галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»;
- застосовувати сучасні інструменти і технології пошуку, оброблення та аналізу даних, зокрема, статистичні методи аналізу даних великого обсягу та / або складної структури, спеціалізовані бази даних та інформаційні системи
- володіти основами методичного забезпечення контролю і оцінювання навчальних досягнень здобувачів, застосовувати на практиці різні системи педагогічної діагностики;
- ефективно застосовувати сучасні інформаційні технології, бази даних та інші електронні ресурси, спеціалізоване програмне забезпечення у науковій та навчальній діяльності,

#### **Програмні результати навчання**

**ПРН01.** Мати передові концептуальні та методологічні знання з соціології та на межі предметних галузей, а також дослідницькі навички, достатні для проведення наукових і прикладних досліджень на рівні останніх світових досягнень з відповідного напрямку, та отримання нових знань у сфері соціології та/або здійснення інновацій.

**ПРН02.** Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми соціології державною та іноземною мовами, оприлюднювати результати досліджень у провідних наукових виданнях.

**ПРН03.** Розробляти та реалізовувати наукові та/або прикладні проекти, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі наукові та технологічні проблеми соціології з врахуванням етичних, соціальних, економічних та правових аспектів.

**ПРН04.** Формулювати і перевіряти гіпотези; використовувати для обґрунтування висновків належні докази, зокрема результати емпіричних досліджень та теоретичного аналізу соціальних систем і процесів, наявні соціологічні дані.

**ПРН05.** Планувати і виконувати емпіричні та/або теоретичні дослідження з соціології та дотичних міждисциплінарних напрямів з використанням сучасних інструментів та інших дослідників у контексті всього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної наукової проблеми.


**ПРН07.** Застосовувати сучасні інструменти і технології пошуку, оброблення та аналізу інформації, зокрема статистичні методи аналізу даних великого обсягу та/або складної структури, спеціалізовані бази даних та інформаційні системи.

**ПРН08.** Розробляти і викладати спеціальні дисципліни з соціології у закладах вищої освіти, здійснювати навчально-методичне забезпечення освітнього процесу.

**ПРН09.** Глибоко розуміти загальні принципи та методи соціальноповедінкових наук, а також методологію наукових досліджень, застосовувати їх у власних дослідженнях у сфері соціології та у викладацькій практиці.

**ПРН11.** Вільно презентувати й обговорювати результати досліджень, наукові та прикладні проблеми сучасного суспільства, практичної діяльності в галузі соціології державною та іноземною мовами, кваліфіковано відображати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних міжнародних наукових виданнях з використанням правил академічної доброчесності в наукових дослідженнях та науково-педагогічній діяльності.

**ПРН12.** Дотримуватися професійних норм, прийнятих науковою спільнотою, з урахуванням міжнародного досвіду спілкування; демонструвати високий рівень культури, етичних норм, затверджених Професійним кодексом соціолога.

	Система менеджменту якості. Програма практики «Фахова науково-педагогічна практика»	Шифр документа	СМЯ НАУ ПП 12.01.08-01-2023
		стор. 6 з 10	

## 2. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ

### 2.1. Організаційні питання

Загальне керівництво практикою та методичне забезпечення здійснюють випускові кафедри НАУ, які затверджують звіт практики, організують її захист та обговорення результатів. Безпосереднє керівництво практикою кожного здобувач вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня здійснює його науковий керівник. У разі неможливості виконання ним функцій керівника, керівництво практикою здобувач вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня здійснює завідувач випускової кафедри, або інший професор кафедри соціології та політології ФЛСК.

### 2.2. Обов'язки керівника практики

Керівник практики:

- проводить інструктаж з охорони праці, що включає в себе техніку безпеки, протипожежну безпеку, виробничу санітарію та оформлює журнал реєстрації інструктажу з охорони праці під особистий підпис здобувачів;
- здійснює постійний контроль за виконанням програми практики, надає здобувач вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня допомогу у її проходженні;
- надає здобувачам методичну допомогу в підготовці навчальних та методичних матеріалів для проведення занять;
- оцінює навчальні та методичні розробки здобувач вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня для проведення аудиторних занять;
- здійснює аналіз змісту проведених здобувач вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня занять, результати якого обговорює з практикантом, у разі необхідності надає рекомендації щодо усунення недоліків їх проведення;
- оцінює результати проходження практики з відповідним записом у звіті про її проходження.

### 2.3. Обов'язки здобувачів

Здобувач вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня зобов'язаний:

- до початку практики ознайомитися з умовами проходження практики, визначеними Положенням про проведення практики здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії, програмою практики та вказівками керівника;
- у повному обсязі виконувати завдання, передбачені програмою практики, дотримуватися рекомендацій керівника практики;
- нести відповідальність за виконання покладених програмою практики завдань;
- своєчасно оформити звітну документацію та захистити звіт про проходження практики на засіданні кафедри.

## 3. ЗМІСТ ПРОГРАМИ ПРАКТИКИ

### 3.1. Структура практики

№ з/п	Вид діяльності	Кількість годин	
		Пасивна складова	Активна складова
1.	Відвідування лекцій, семінарських, практичних занять та консультацій, що проводять провідні викладачі випускової кафедри.	30	15
2	Відвідування занять, які проводить здобувач вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня - практикант, з подальшим обговоренням та письмовим рецензуванням	10	5
3	Навчально-методична робота, пов'язана з підготовкою до самостійного виконання навчального навантаження, в тому числі:	20	10
3.1	Підготовка конспекту лекцій з навчальної дисципліни.	10	5
3.2	Підготовка анотованої характеристики науково-	10	5




	літературних джерел		
3.3	Розробка нових завдань для практичних занять;	10	5
3.4	Складання методичних вказівок до семінарських, практичних занять;	10	5
3.5	Створення мультимедійної презентації лекцій навчальної дисципліни тощо.	10	5
4.	Самостійне проведення лекцій, семінарських, практичних занять та консультацій.	10	5
<b>Всього за складовими</b>		<b>120</b>	<b>60</b>
<b>ВСЬОГО</b>		<b>180</b>	

### 3.2. Індивідуальні завдання

- 1). Підготувати конспект лекції з навчальної дисципліни за темою \_\_\_\_\_.
- 2). Створити мультимедійну презентацію лекції на тему \_\_\_\_\_.
- 3) Підготувати методичні рекомендації для проведення семінарського / практичного/лабораторного заняття з навчальної дисципліни \_\_\_\_\_.
- 4) Розробити тестові завдання / практичні задачі з навчальної дисципліни \_\_\_\_\_.
- 5). Розробити нову лабораторну роботу / семінарське заняття з навчальної дисципліни за темою \_\_\_\_\_.
- 6) Відвідати лекції науково-педагогічних працівників кафедри \_\_\_\_\_: ( ПІБ викладачів)
- 7) Відвідати заняття, які проводять здобувачі вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня - практиканти кафедри соціології та політології ФЛСК (ПІБ здобувача вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня - практиканта; \_\_\_\_\_).
- 8) Провести практичні/семінарські/лабораторні заняття з навчальної дисципліни \_\_\_\_\_.(можна вказати к-сть занять або перелік тем)
- 9) Підготувати та провести залікову лекцію з навчальної дисципліни \_\_\_\_\_ за темою \_\_\_\_\_.

### 3.3. Список рекомендованих джерел

- 3.3.1. Лукашевич М.П., Туленков М.В., Яковенко Ю.І. Соціологія. Основи загальної, спеціальних і галузевих теорій: Підручник. – К.: Каравела, 2017. – 544 с.
- 3.3.2. Крушельницька О. В. Методологія та організація наукових досліджень :навч. посіб. / О. В. Крушельницька. – Київ : Кондор, 2020. – 194 с.
- 3.3.3. Міжперсональна взаємодія як соціологічна проблема // Соціальні комунікації інформаційного суспільства: теоретичні та прикладні аспекти: монографія / під заг.ред. А.Г.Гудманяна, С.М.Ягодзинського. – К.: Талком, 2020. – С.66 – 96. (Серія “Гуманітарний дискурс суспільства ризику”)
- 3.3.4. Ніколаєнко В. Л., Ніколаєнко Л. Г., Яковенко Ю.І. Соціологіка мислення Толкотта Парсонса: Монографія. – К.: Видавництво «Наш край», 2021. – 308 с.
- 3.3.5. Стратегія розвитку вищої освіти в Україні на 2021–2031 роки. Київ: МОН України, 2020. - 71 с.
- 3.3.6. Україна: 30 років на європейському шляху / Ю.Якименко [та ін.]; Український центр економічних і політичних досліджень імені Олександра Разумкова, - К.: Заповіт, 2021 – 392 с.
- 3.3.7. Хомерікі О.А., Яковенко Ю.І. Огляд передумов розбудови в Україні стратегії розвитку соціології / О. Хомерікі, Ю. Яковенко// Актуальні проблеми філософії та соціології. Науково-практичний журнал. – Одеса, 2021. № 35. С. 67-77
- 3.3.8. Khomeriki O.A., Stryhul M.V. Problems and tendencies of development of higher education in Ukraine. Habitus. – 2021. – Вип. 24. – С. 67 – 76

	Система менеджменту якості. Програма практики «Фахова науково-педагогічна практика»	Шифр документа	СМЯ НАУ ПП 12.01.08-01-2023
		стор. 8 з 10	

3.3.9. Stryhul M.V. Higher education system within the context of modern socio-economic and political processes. Вісник гуманітарного наукового товариства: наукові праці. Випуск 22. Черкаси: ЧПБ імені Героїв Чорнобиля НУЦЗ України, 2022. – С.109-117.

3.3.10. Stryhul M.V., Khomeriki O.A. The entrepreneurial university in the System of Higher Education. The 33th International scientific and practical conference «Humanity and Science» (June 01-02, 2022) Berlin, Germany. 2022. Pp.63-67

3.3.11. Stryhul M.V. Trends and prospects of management development in the conditions of global challenges: II international scientific and practical conference (31 травня 2022 р., м. Херсон,) / за ред. Н.В. Кириченко, Г.О. Димової та ін. – Кропивницький: Книжкове видавництво ФОП Вишемирський В.С., 2022. – 163 с.

3.3.12. Stryhul M.V. Commercialization in the System of Higher Education of European Countries. Сучасні наукові інновації (частина II): матеріали IV Міжнародної науково-практичної конференції м. Київ, 25-26 квітня 2020 року. – Київ : МЦНІД, 2020. С.40-42.

#### **3.4. Інформаційні ресурси в Інтернет**

3.4.1. Сайт Українського незалежного центру політичних досліджень [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.ucipr.kiev.ua/>

3.4.2. Сайт соціологічного факультету ХНУ ім. В. Н. Каразіна [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [www.sociology.kharkov.ua](http://www.sociology.kharkov.ua)

3.4.3. Сайт бібліотеки соціологічної літератури [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.socium.info/library.html> – <http://www.studfiles.ru/all-vuz/879/folder:2208/>

3.4.4. Офіційний сайт соціологічної асоціації України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [www.sau.kiev.ua](http://www.sau.kiev.ua)

3.4.5. Сайт центру соціальних та маркетингових досліджень (Київ), результати соціологічних досліджень, публікації центру, статистичні дані) – [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [www.socis.kiev.ua](http://www.socis.kiev.ua)

3.4.6. Сайт статистичних матеріалів Держкомстату України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [www.ukrstat.gov.ua](http://www.ukrstat.gov.ua)

3.4.7. Сайт Інституту соціології НАН України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [www.i-soc.com.ua](http://www.i-soc.com.ua)

## **4. ЗВІТ ПРО ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Інформація про порядок підведення підсумків**

Після завершення практики здобувач вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня готує звіт про її проходження, керівник практики – рецензію, яка містить якісну оцінку рівня виконання здобувач вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня програми практики, його досягнень у методиці викладання, умінь самостійно аналізувати організацію аудиторної роботи, готувати навчальні та методичні матеріали, рекомендації щодо можливості їх використання у навчально-методичній роботі кафедри.


Звіт подається на кафедру соціології та політології ФЛСК для обговорення та прийняття рішення про підсумкову рейтингову оцінку проходження здобувач вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня практики.

### **4.2. Форма звітності**

Індивідуальний звіт здобувача про проходження практики готується за формою, визначеною Положенням про проведення практики здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії. Звіт здобувача містить:

- робочий план проходження практики;
- щоденник, що фіксує всі форми роботи під час практики;
- конспект лекції, прочитаної практикантом;
- методичні розробки практичних (семінарських) занять;
- рецензії на заняття інших здобувачів-практикантів, які відвідав практикант;
- рецензію керівника практики;
- рекомендації щодо вдосконалення процесу проведення практики.



	Система менеджменту якості. Програма практики «Фахова науково-педагогічна практика»	Шифр документа	СМЯ НАУ ПП 12.01.08-01-2023
		стор. 9 з 10	

#### 4.3 Оцінка результатів проходження практики

Результати проходження практики здобувачем оцінюються за рейтинговою системою оцінювання (PCO), що вираховує у балах з наступним переведенням оцінки за багатобальною шкалою в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS (табл. 1). Оцінки заносяться в Щоденник практики керівником практики.

Здобувачі, робота яких на практиці визнана як незадовільна, зобов'язані за рішенням вченої ради інституту пройти практику повторно без відриву від занять за власний кошт.

Таблиця 1

**Відповідність рейтингової оцінки в балах  
оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS**

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90 - 100	Відмінно	A	<b>Відмінно</b> (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
82 - 89	Добре	B	<b>Дуже добре</b> (вище середнього рівня лише з кількома помилками)
75 - 81		C	<b>Добре</b> (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
67 – 74	Задовільно	D	<b>Задовільно</b> (непогано, але з незначною кількістю суттєвих помилок)
60 - 66		E	<b>Достатньо</b> (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35 – 59	Незадовільно	FX	<b>Незадовільно</b> (з можливістю повторного складання)
1 - 34		F	<b>Незадовільно</b> (з обов'язковим повторним курсом)

Підсумкова рейтингова оцінка з практики заноситься до академічної довідки про виконання освітньо-наукової програми.

	Система менеджменту якості. Програма практики «Фахова науково-педагогічна практика»	Шифр документа	СМЯ НАУ ПП 12.01.08-01-2023
		стор. 10 з 10	

(Ф 03.02 – 01)

**АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА**

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки

(Ф 03.02 – 02)

**АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ**

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)

**АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ**

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

**АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН**

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

**УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН**

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				